

# 2022 年度福岡大学外国人研究生出願手続きについて

本学国際センターが窓口となる外国人研究生は、**外国籍を有し、外国において大学を卒業し、学士学位を有した者が対象です。**日本の大学を卒業した外国人留学生については、本学教務課が窓口となるため、ここで案内する手続きや出願書類とは異なりますので本学教務課に尋ねてください。

## 1. 受入期間と出願期間

受入期間：2022年4月1日（金）～2023年3月31日（金）（原則1年）

出願期間：2021年11月1日（月）～2021年11月10日（水）（締切日必着）

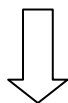
※中華人民共和国（香港・マカオ以外）の大学を卒業した者については、2021年10月1日（金）（締切日必着）を締切日とする出願書類（下記STEP5参照）があるので注意してください。

## 2. 出願をする前に

- ◆本学国際センターでは指導教育職員の紹介は一切行いません。
- ◆2021年9月24日（金）までに以下STEP1～3を完了できない場合は、出願できません。
- ◆STEP3まで完了しても、その時点で受入れが許可されたことにはならず、出願に必要な審査や選考会議により受入れが認められない場合があるので注意してください。
- ◆ダウンロードした所定様式以外の様式では出願できません。

### 出願準備の目安

2021年5月から

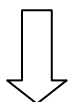


#### STEP1: 募集要項を参照する

指導を希望する教育職員に連絡する前に、このホームページに記載している内容と以下の出願要項をよく読んでください。

##### ●「2022 年度福岡大学外国人研究生出願要項」

※本学国際センターでは指導教育職員の紹介は一切行いません。指導を希望する教育職員と直接連絡を取り、相談してください。



#### STEP2: 指導予定教育職員への連絡・相談

指導を希望する教育職員と連絡を取ったうえで、約束をした日時に、以下の書類を提出し、面談を受けてください。

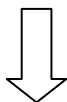
##### ●福岡大学外国人研究生推薦書

※出身大学に在籍する教育職員に、日本語または英語で作成し出身大学の封筒に厳封するように依頼してください。出身大学の封筒に厳封されていないもの、厳封されたものでも開封したものは、一切無効となります。

##### ●福岡大学外国人研究生受入同意書

2021年5月  
から  
2021年9月中旬

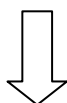
## 出願準備の目安



### STEP3: 指導予定教育職員の同意

指導を希望する教育職員（以後「指導予定教育職員」と表記）が出願希望者の受入れに同意をしたら、「福岡大学外国人研究生推薦書」（原本、封筒含む）と「福岡大学外国人研究生受入同意書」を指導予定教育職員が2021年9月24日（金）までに国際センター事務室に提出することになっています。

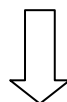
**注意：指導予定教育職員が受入れに同意しても、2021年9月24日（金）までに指導予定教育職員から福岡大学国際センター事務室に「福岡大学外国人研究生推薦書」（原本、封筒含む）と「福岡大学外国人研究生受入同意書」が提出されない場合は、出願できません。**



### STEP4: 出願準備許可の連絡

国際センター事務室が指導予定教育職員から「福岡大学外国人研究生推薦書」（原本、封筒含む）と「福岡大学外国人研究生受入同意書」を受取り、指導予定教育職員が出願希望者の受入れに同意したことを確認した後、随時電話またはメールで連絡します。連絡を受けた出願希望者は、STEP6（中華人民共和国（香港・マカオ以外）の大学を卒業した者はSTEP5）に進める出願者となります。出願準備は、この連絡を受けてから始めてください。

**注意：この時点ではまだ受入れが許可されたことにはなりません。出願に必要な審査や選考会議により受入れが認められない場合がありますので注意してください。**



### STEP5: 学歴・学位・成績認証の申請 （中華人民共和国（香港・マカオ以外）の大学卒業者のみ）

出願書類のうち、出身大学に関する資料は、出身大学の証明書ではなく、下記2カ所の認証機関が認証した中国語版電子報告書（学位・学歴・成績）となります。

- 学位（学士号）の「認証報告」（中国語版電子報告書）  
[『教育部学位与研究生教育信息网（CDGDC）』（<http://www.cdgdc.edu.cn/>）が認証したもの]
- 「中国高等教育学歴認証報告」（中国語版電子報告書）  
[『中国高等教育学生信息网（CHSI）』（<https://www.chsi.com.cn/>）が認証したもの]
- 「中国高等学校学生成績検証報告」（中国語版電子報告書）  
[『中国高等教育学生信息网（CHSI）』（<https://chsi.com.cn/>）が認証したもの]

認証結果の送付先として福岡大学国際センター事務室のメールアドレス（[kokusai@adm.fukuoka-u.ac.jp](mailto:kokusai@adm.fukuoka-u.ac.jp)）を指定してください。そして、申請受付を完了したことが分かる証明画面等を印刷し、10月1日（金）までに（締切日必着）必ず「簡易書留」や「EMS」など配達状況が確認できる方法により国際センター事務室に郵送してください。

#### 提出締切

中華人民共和国（香港・マカオ以外）  
の大学卒業者のみ

**2021年10月1日（金）  
まで**

**（締切日必着）**

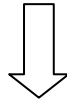
※2021年の国慶節（建国記念日）は  
10月1日（金）から10月7日（木）の7  
連休となりますので認証機関への申請  
は9月までに済ませてください。

「2022年度福岡  
大学外国人研究生  
出願要項」の「3.出  
願書類」の「3)出身  
大学に関する資料」  
で求められる書類  
です。

### 3. 出願から入学手続きまでの流れ（受入同意が得られた志願者のみ）

#### 出願準備の目安

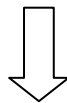
STEP4 完了  
から  
2021年10月



#### STEP6: 出願準備

以下の出願書類をダウンロードし、出願準備をしてください。出願に際しては、STEP1 でダウンロードした「2022 年度福岡大学外国人研究生出願要項」をもう一度よく読んでください。

- 外国人研究生願書(国セ研究生様式①)  
※片面コピーし、2枚綴りにして提出してください。
- 外国人研究生出願理由書(国セ研究生様式②)
- 外国人研究生研究指導計画書(国セ研究生様式③)  
※指導予定教育職員に作成依頼してください。
- 日本語能力証明書(国セ研究生様式④)  
※日本語能力試験（JLPT）N2以上の「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書」（原本）で出願できない場合。
- 選考料振込証明書類貼付台紙(国セ研究生様式⑤)  
※2021年10月12日（火）から10月29日（金）の期間に外国人研究生選考料15,000円（振込手数料は出願者が負担すること）を出願者の住所・氏名で取扱金融機関へ振り込んだ後、振込を証明する書類の原本または写しを貼付したもの。
- 資格外活動状況の確認票(国セ研究生様式⑥)
- 経費支弁に係る調査票(国セ研究生様式⑦)
- 所属機関等作成用書類交付願(国セ研究生様式⑧)  
※在留資格認定証明書が必要な場合、あるいは在留期限が2022年4月までの者で2022年3月31日までに在留期間更新・在留資格変更手続きが必要な場合。
- 外国人研究生入学誓書・保証書(国セ研究生様式⑨)
- 外国人研究生出願書類チェックリスト(国セ研究生様式⑩)



#### STEP7: 出願書類の提出

出願書類を取り揃えて、必ず「簡易書留」「EMS」など配達状況が確認できる方法により郵送してください。

- ※「簡易書留」「EMS」など配達状況が確認できる方法以外の郵送や窓口への出願は受理しません。
- ※出願書類が不足している場合は受付けません。
- ※締切日を過ぎたら、いかなる理由があっても受付けません。
- ※提出書類および一旦納入した選考料の返還は行いません。

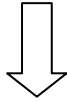
【問い合わせ先・出願書類提出先】  
福岡大学国際センター事務室（1号館1階）  
〒814-0180 福岡市城南区七隈八丁目19番1号  
TEL：(092) 871-6631（内線2163~2164）  
E-mail：kokusai@adm.fukuoka-u.ac.jp

出願期間  
2021年11月1日（月）  
から  
2021年11月10日（水）  
まで  
（締切日必着）

## 出願準備の目安

2021年12月

2022年1月  
から  
2022年3月

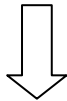


### STEP8: 選考結果・研究指導料の納入

選考の結果と研究指導料 180,000 円(年額、分割不可)の納付については、国際センター事務室から出願者本人および願書にある連絡人に、日本国外在住者の場合は願書にある日本国内の連絡人に文書で通知します。文書に明記された指定期日までに研究指導料を納入してください。

※一旦納入した研究指導料の返還は行いません。

※諸事情で入学を辞退する場合は、文書に明記された指定期日までに「辞退願」(所定用紙)を提出しなければなりません。



### STEP9:入学通知

研究指導料を納入し、入学を許可された者に以下の書類を郵送します。

- 「入学許可書」(所定用紙:本書)
- 「研究指導計画書」(所定用紙:本書)
- 「研究計画書」(所定用紙:本書)
- 「2022年度福岡大学外国人研究生入学手続き等について」
- 「所属機関等作成用1・2」書類(所定用紙:本書)・・・査証申請用

※ 「所属機関等作成用」書類は、STEP7で「所属機関等作成用書類交付願」を提出した人だけに同封されます。

※ 「入学許可書」はいかなる理由があっても再発行しません。

\*以上で、2022年度福岡大学外国人研究生になるための出願手続は完了です\*